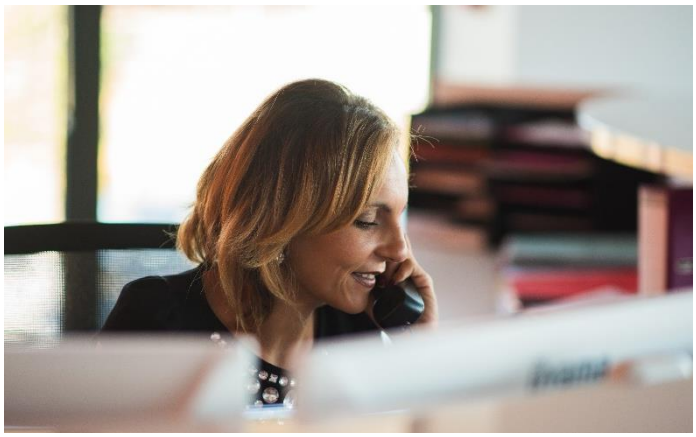
NOUS REJOINDRE

achat solutions
L'INNOVATION AU SERVICE DE L'ACHAT PUBLIC

Le Groupe ACH@T SOLUTIONS, premier Groupe d'éditeurs de logiciels Français exclusivement dédiés à la gestion des achats et marchés publics, implanté dans 8.750 collectivités et établissements publics, leader français depuis plus de 28 ans, Top 100 des éditeurs Français, plus de 150 collaborateurs, CA > 18 M€, recherche dans le cadre de sa croissance, un/une :

Assitante(e) Administratif(ve) H/F



Type de contrat
Poste ETAM en CDI, Temps plein Handi-compatible

Lieu
Poste basé à Montpellier*

Durée de travail
37,5 hebdomadaire + RTT

Rémunération
20 à 22K/an brut selon profil

Intéressement, Mutuelle, Participation, Prime de Vacances, Tickets restaurant

Description du poste

Rejoignez notre pôle Accueil/Déplacements au sein d'une équipe dynamique et motivée en tant qu'**Assistant(e) Administratif(ve) :**

Sous la responsabilité de la Secrétaire Générale Groupe, vous aurez en charge les missions suivantes : le standard, l'accueil des fournisseurs et clients de l'entreprise, les services généraux, les achats de fournitures, la gestion des nombreux déplacements des collaborateurs, le suivi des dossiers administratifs du Groupe...

Profil recherché

De formation Bac +2 en Gestion Administrative PME, avec 3 ans d'expérience minimum, vous maîtrisez les outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, Internet, Salesforce...)

Vous aimez travailler en équipe. Vous avez le sens de l'accueil et du service rendu aux clients. Vous êtes à l'aise au téléphone avec une bonne élocution, des qualités relationnelles reconnues. Vous êtes diplomate, organisé(e), rigoureux(se), appliqué(e) et efficace.
Vous visez l'efficience dans vos activités.

Vous souhaitez évoluer durablement dans une structure à taille humaine ayant développé un savoir-faire et un savoir être au service de ses clients et de ses collaborateurs.

Si vous vous reconnaissez, nous vous attendons... candidatez GO !

POSTULEZ CV+LMV

En ligne :
www.achatsolutions.com/lesoffresdemploi

Par mail :
rh@achatsolutions.fr

Sur Linkedin :
@ach@tsolutions

***Sur place :**
Siège social ACHAT SOLUTIONS
560 rue Louis Pasteur,
34790 GRABELS